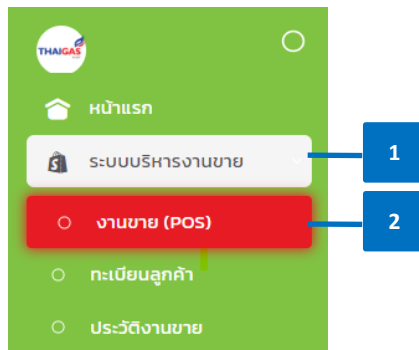


ขั้นตอนการขายน้ำแก๊สถังต่างยี่ห้อ

การขายน้ำแก๊สถังต่างยี่ห้อ: ใช้ในกรณีการขายแก๊สถังต่างแบรนด์ที่ขนาดเท่ากัน หรือ การขายตาม
โครงการแลกเปลี่ยนถัง ซึ่งจะไม่มีค่าใช้จ่ายในการแลกเปลี่ยนถัง
โดยมีขั้นตอนการการขายดังนี้

1. เข้าไปที่แถบเมนูด้านซ้าย “ระบบบริหารงานขาย”
2. เลือกหัวข้อ “งานขาย”



3. ค้นหา ลูกค้าน้ำ
- 3.1 ตรวจสอบข้อมูลที่อยู่จัดส่ง
- 3.2 ตรวจสอบ “ชั้น” และ “ระยะทาง” ให้ถูกต้อง เนื่องจากมีผลต่อการคำนวณค่าขนส่ง และค่าบริการยกขึ้นชั้น
- 3.3 กรณีใช้ลิฟต์ส่งแก๊ส ให้ติ๊ก “ลิฟท์” ระบบจะไม่คำนวณค่าบริการยกขึ้นชั้น

หมายเหตุ:

- สาขาสามารถแก้ไขรายละเอียด ชั้น ระยะทาง ลิฟท์ ตามข้อ 3.2 และ 3.3 ได้ แต่เป็นการแก้ไขจะเป็นรายออร์เดอร์เท่านั้น ข้อมูลจะไม่ได้ถูกบันทึกในทะเบียนลูกค้า ทำให้การคีย์ออร์เดอร์ครั้งถัดไป สาขาจะต้องคีย์แก้ไขซ้ำ
- กรณีต้องการแก้ไขในฐานข้อมูลทะเบียนลูกค้าให้สาขาแจ้งข้อมูลไปยังฝ่ายขาย

3.4 กรณีลูกค้ารับหน้าร้าน ให้ตั้งช่อง “รับหน้าร้าน” ระบบจะไม่คิดค่าขนส่ง

3.5 สาขาสามารถตรวจสอบสถานะลูกค้าได้ดังนี้

- ประเภทการชำระ:

- **ลูกค้าเงินสด:** ลูกค้าที่ต้องชำระทันทีภายในวัน หากไม่ชำระภายในวันระบบจะทำการจำกัดการซื้อของลูกค้า ซึ่งมีผลให้ลูกค้าไม่สามารถซื้อสินค้าได้ในครั้งถัดไป จนกว่าจะทำการชำระยอดที่ค้างทั้งหมดก่อน
- **ลูกค้าเครดิต:** ลูกค้าที่ได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากฝ่ายขาย ในการให้ จำนวนวันเครดิต และ/หรือ วงเงินเครดิต

- กลุ่มลูกค้า:

- คริวเรือ
- ร้านค้า
- พาณิชยกรรม
- พนักงาน

- ลูกค้าทั่วไป/ ลูกค้าพิเศษ:

- **ลูกค้าทั่วไป:** ลูกค้าที่ได้รับราคารปกติ (Base price)
- **ลูกค้าพิเศษ:** ลูกค้าที่ได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากฝ่ายขายเป็นรายกรณี เพื่อให้สามารถขายได้ในราคาต่ำกว่าราคารปกติ (Base Price) หรือได้รับการยกเว้นค่าขนส่ง หรือค่าบริการบางอย่าง

- **ลูกค้าใหม่:** ระบบจะแสดงเมื่อมีการเพิ่มลูกค้ารายนั้นเป็นครั้งแรก

- สาขาสามารถตรวจสอบประวัติการสั่งซื้อของลูกค้ารายนั้นๆ ได้โดยกดที่ปุ่ม “ประวัติการสั่งซื้อ”

The screenshot shows a web interface for customer management. It includes several dropdown menus and input fields for customer details such as ID, name, address, and phone number. A prominent blue button labeled 'ประวัติการสั่งซื้อ' (Purchase History) is visible, which is the focus of the text above. A blue box with the number '3' is overlaid on the right side of the interface.

4. เลือกประเภท “น้ำแก๊ส”

5. เลือกกลุ่มสินค้า เป็น “น้ำแก๊สดังต่างยี่ห้อ”

เช่น โครงการแลกเปลี่ยนถัง ปตท. 4 kg เป็น ถังเวลด์ 4 kg. โดยไม่มีค่าบริการแลกถัง

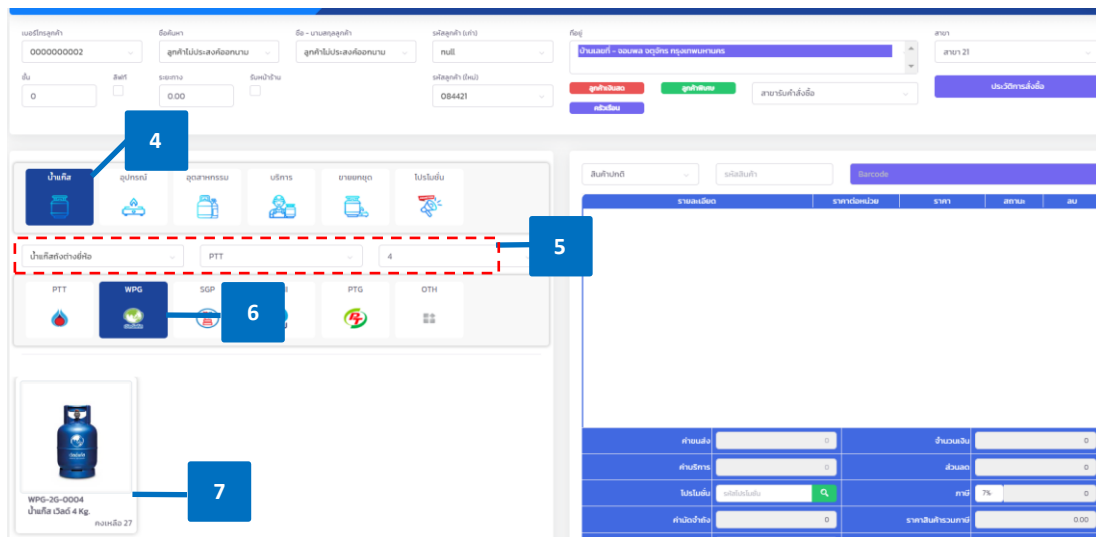
- เลือกแบรนด์ และขนาด ที่รับเข้าสาขา

จากตัวอย่าง แบรนด์ และขนาดที่รับเข้า คือ ถังเปล่า ปตท. 4 kg.

6. เลือก แบรนด์สินค้า ที่จ่ายออกเพื่อขายให้แก่ลูกค้า

จากตัวอย่าง แบรนด์ และขนาดที่จ่ายออก คือ น้ำแก๊ส เวิลด์ 4 kg.

7. เลือก ขนาดสินค้า



8. รายละเอียด “สินค้า” จะแสดงที่แถบด้านขวา สาขาสามารถ เพิ่ม (+) หรือ ลด (-) หรือลบสินค้าออกได้

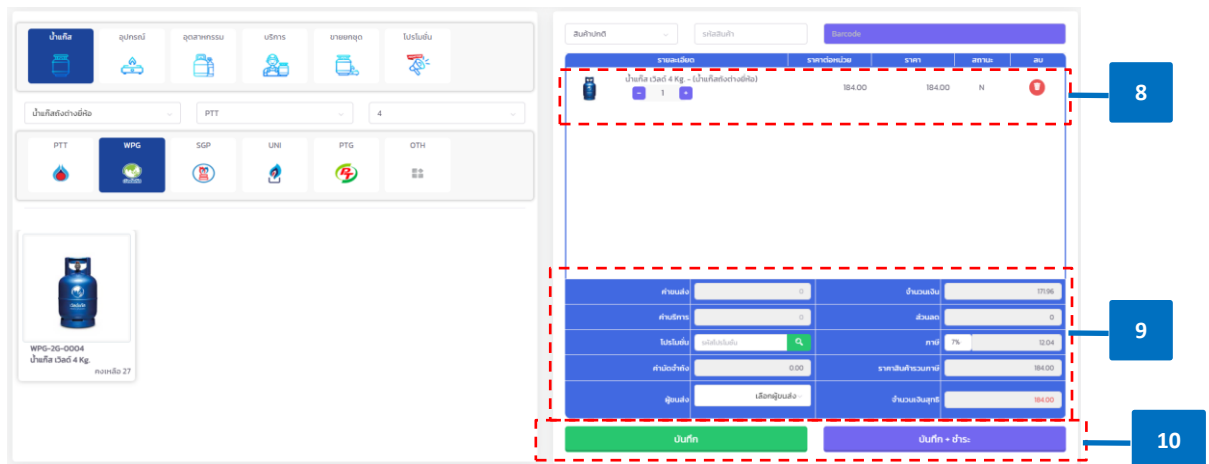
เมื่อเลือกสินค้ามาแล้ว สินค้าจะถูกนำเข้ามาอยู่ในตะกร้าสินค้าโดยจะขึ้นแสดงดังภาพ ในการเลือกสินค้าแต่ละประเภทจะมีสถานะของสินค้านี้

- N (Normal) หมายถึง ทั่วไปที่มีราคาตามกระดานราคา
- S (Special) หมายถึง สินค้าที่มีราคาพิเศษ จะสามารถเลือกได้เฉพาะลูกค้าพิเศษเท่านั้น
- R (Product Set) หมายถึง สินค้ายกชุด
- P (Promotion) หมายถึง สินค้าโปรโมชัน

- O (Non Price) หมายถึง สินค้าไม่มีราคาได้แก่ ของแถม แต้้ม หรือคูปองส่วนลด

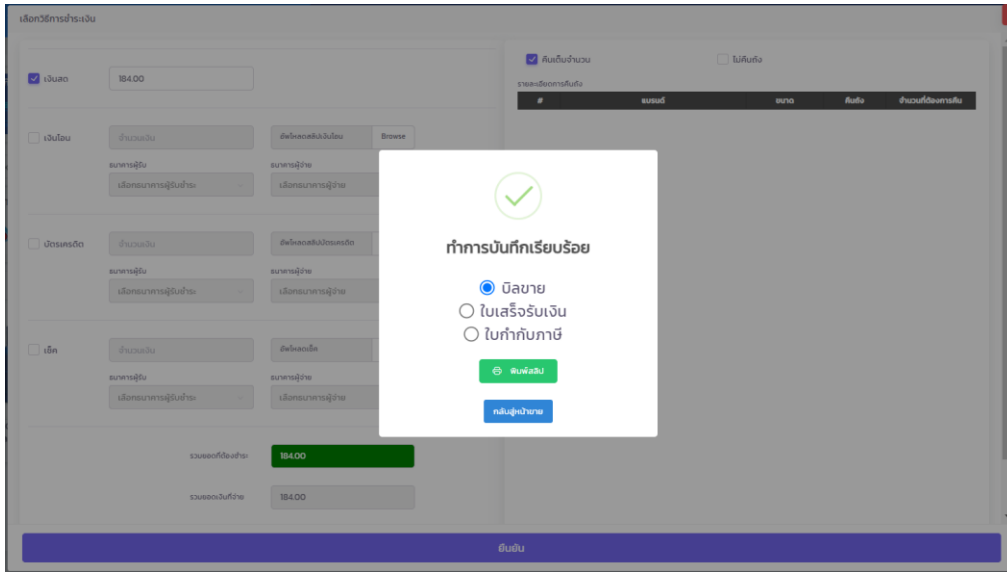
9. ตรวจสอบ ราคาต่อหน่วย ค่าขนส่ง ค่ายกขึ้นชั้น ค่าบริการอื่นๆและส่วนลด (ถ้ามี)

- กรณีลูกค้ารับหน้าร้าน ไม่ต้องระบุผู้ขนส่ง
- กรณีจัดส่งให้ลูกค้า แต่ยังไม่ทราบชื่อผู้ขนส่ง ให้สาขายังไม่ต้องระบุชื่อผู้ขนส่ง และให้เลือก “บันทึก”

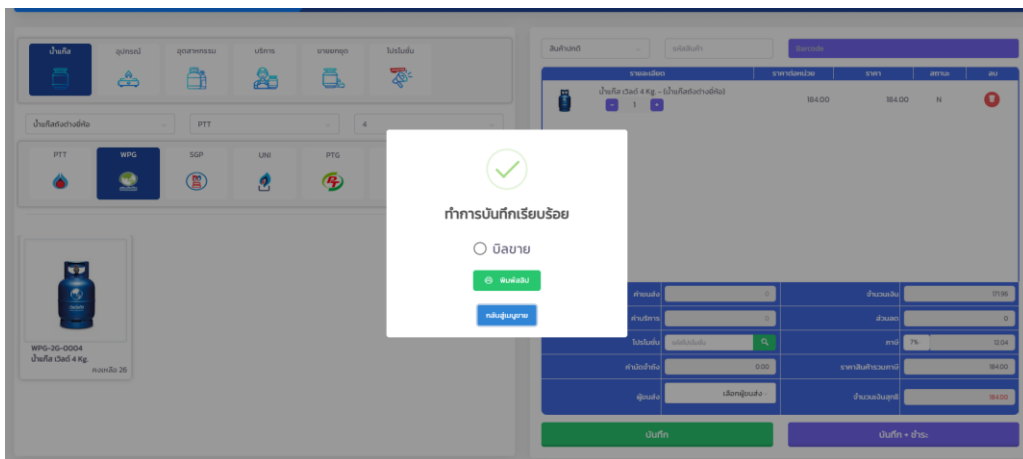


10. เลือก“บันทึกและรับชำระ” หรือ “บันทึก”

- **บันทึกและรับชำระ:** ใช้กรณีลูกค้ารับหน้าร้าน หรือลูกค้าไม่ประสงค์ออกนาม ซึ่ง ลูกค้าต้องชำระเงินเต็มจำนวนทันที
 - เลือก “วิธีการชำระเงิน” และกรอกจำนวนเงิน พร้อมตรวจสอบยอดให้ถูกต้อง
 - ตรวจสอบรายละเอียดการคืนถึง โดยสามารถเลือกได้ 3 อย่าง
 - i. คืนเต็มจำนวน
 - ii. ไม่คืนถึง
 - iii. กรณีคืนถึงบางส่วน: สาขาสามารถเพิ่ม (+) หรือ ลด (-) จำนวนถึง ตามจำนวนที่ได้รับคืนจากลูกค้า โดยจะไม่สามารถเพิ่มได้เกินกว่าจำนวนที่ลูกค้าซื้อ
 - เมื่อตรวจสอบข้อมูลถูกต้องเรียบร้อยแล้วให้กด “ยืนยัน”



- **บันทึก :** ใช้กรณี สาขาจัดส่งก่อน และทำรับชำระเงินจากลูกค้าภายหลัง เมื่อทำการบันทึกแล้วสาขาสามารถเลือกพิมพ์สติป “ใบกำกับภาษี” ได้



- ระบบจะแสดงหน้าจอระบุที่อยู่ใบกำกับภาษี โดยดึงรายละเอียดของลูกค้าตามที่มีจากทะเบียนลูกค้า เพื่อให้ สาขาตรวจสอบข้อมูลลูกค้าก่อนทำการพิมพ์ใบกำกับภาษีเต็มรูป

หมายเหตุ:

- เป็นความรับผิดชอบของสาขาในการตรวจสอบข้อมูลลูกค้าก่อนทำการพิมพ์ใบกำกับภาษีเต็มรูป เนื่องจากเมื่อสั่งพิมพ์แล้วจะไม่สามารถทำการแก้ไขใบกำกับภาษีได้

- การแก้ไขข้อมูลบนหน้าจอ “ระบุที่อยู่ใบกำกับภาษี” ตามภาพ ส่วนมากใช้ในกรณีสาขาต้องออกใบกำกับภาษีส่งพร้อมสินค้าทันที หรือกรณีลูกค้าจรรยาที่ต้องการใบกำกับภาษีทันที ซึ่งเป็นรายครั้ง และข้อมูลไม่ถูกนำไป update ในทะเบียนลูกค้า
- เพื่อความถูกต้องและสะดวกรวดเร็วของสาขาในการออกใบกำกับภาษีครั้งถัดไป ให้สาขาแจ้งข้อมูลที่ต้องการให้ฝ่ายขาย สำนักงานใหญ่เพื่อทำการปรับปรุงข้อมูลลูกค้าในทะเบียนลูกค้า